

CRASHKURS

Arbeitsrecht für Personalverantwortliche

Programm

TEIL A

Update Arbeitsvertrag

1. Mustervertrag
2. arbeitgeberfreundliche Klauseln
3. arbeitnehmerfreundliche Klauseln
4. Besondere Arbeitsvertragsbedingungen
 - Rückzahlung von Fortbildungskosten
 - Haftung von Arbeitnehmern
 - Darlehen an Arbeitnehmer
 - Dienstwagenüberlassungsvertrag
 - Datenschutzvereinbarung
 - Nutzung von Internet und Telekommunikationsmittel
 - Vertragsstrafen

Dauer: 4 Stunden

Termin: Mittwoch, 29. März 2017, 13:00 Uhr

TEIL B

Wie beende ich das Arbeitsverhältnis?

1. Form und Inhalt einer Kündigung
2. Anwendbarkeit des Kündigungsschutzgesetzes
3. Betriebsbedingte Kündigung
4. verhaltensbedingte Kündigung
5. personenbedingte Kündigung
6. außerordentliche Kündigung
7. Inhalt und Form des Aufhebungsvertrages
8. Strategie des Trennungsgesprächs
9. klassische Verhandlungsstrategien einer einvernehmlichen Beendigung

Dauer: 4 Stunden

Termin: Mittwoch, 3. Mai 2017, 13:00 Uhr

TEIL C

Nutzung von Sozialen Medien und EDV am Arbeitsplatz

1. Umgang mit persönlichen Daten
2. Soziale Netzwerke und Bewerberauswahl
3. Private Nutzung der sozialen Netzwerke während der Arbeitszeit
4. Direktionsrecht des Arbeitgebers
5. Äußerungen über den Arbeitgeber im Internet
6. Geschäftskontakte in Sozialen Medien im Rahmen des Arbeitsverhältnisses
7. Betriebliche Richtlinien für den Umgang mit Sozialen Medien

Dauer: 4 Stunden

Termin: Mittwoch, 14. Juni 2017, 13:00 Uhr

TEIL D

Vergütung ohne Arbeit: Krankheit – Urlaub – Annahmeverzug

1. Vergütung bei Krankheit
 - Arbeitsunfähigkeit
 - Pflichten des Arbeitnehmers / Arbeitgebers
 - Entgeltfortzahlungen
2. Vergütung bei Urlaub
 - Urlaubsvoraussetzungen
 - Erfüllung
 - Urlaub nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses
 - Verlust des Urlaubsanspruches
3. Annahmeverzug
 - Grundlagen des Annahmeverzuges
 - Böswilliges Unterlassen
 - Ausschlussfristen und Verjährung

Dauer: 4 Stunden

Termin: Mittwoch, 6. September 2017, 13:00 Uhr

Kosten

250,- € Netto pro Tag (Teil) und Teilnehmer (4 Stunden)

Geprüfte Muster und Vorlagen stellen wir allen Teilnehmern kostenfrei zur Verfügung.
Für Getränke und einen Imbiss ist gesorgt.

Ort

MAYR Kanzlei für Arbeitsrecht
Columbiadamm 29
10965 Berlin

Tel: +49 30.69 80 90 70

Fax: +49 30.69 80 90 79

crashkurs@mayr-arbeitsrecht.de

Fax-Anmeldung

+ 49 30.69 80 90 79

- TEIL A - Termin: Mittwoch, 29. März 2017, 13:00 Uhr -17:30 Uhr
Update Arbeitsvertrag
- TEIL B - Termin: Mittwoch, 3. Mai 2017, 13:00 Uhr - 17:30 Uhr
Wie beende ich das Arbeitsverhältnis?
- TEIL C - Termin: Mittwoch, 14. Juni 2017, 13:00 Uhr - 17:30 Uhr
Nutzung von Sozialen Medien und EDV am Arbeitsplatz
- TEIL D - Termin: Mittwoch, 6. September 2017, 13:00 Uhr - 17:30 Uhr
Vergütung ohne Arbeit: Krankheit – Urlaub – Annahmeverzug
- alle Teile**

Kosten

250,- € Netto pro Tag (Teil) und Teilnehmer (4 Stunden)

Vor- und Zuname, Titel

Geburtsdatum

Firma

Abteilung

Position

Firmenadresse, PLZ, Ort

Telefon, Fax

Privatadresse, PLZ, Ort

Telefon

mobil

e-mail

Datum, Unterschrift (bzw. firmenmäßige Fertigung bei Bezahlung durch Firma)

Die AGB der MAYR Training KG gelten mit Unterschrift als vereinbart.